

## 【 感染症発生時におけるBCP 】

( 1章 事業の特徴や規模を理解する )

## PROFILE



株式会社ケアモンスター

代表取締役 田中 大悟

社会福祉士・介護支援専門員



### 職歴

**1998年** 医療法人 整形外科病院 MSW (名古屋市)

(22-28歳) 老人保健施設 支援相談員 (老健施設：2施設の開設に関わる)

(28-30歳) 居宅介護支援事業所 管理者 兼 介護支援専門員

**2006年** 社会福祉法人 特別養護老人ホーム (石川県小松市)

(30-31歳) 経営企画室：生活相談員 兼 介護支援専門員

**2007年** 医療法人 脳神経外科病院 (石川県金沢市)

(31-35歳) 地域連携室 主任 MSW / 居宅介護支援事業所 介護支援専門員 兼務

地域連携室の立上 / 退院支援・退院調整 / 病診連・病病連窓口 (紹介状管理・データ化)

回復期病棟立上げ / 病院機能評価対応 /

ベッドコントロール (医師の入退院の予定と実績のデータ化) / 医療経営を学ぶ

**2011年** 医療法人 小規模診療所 理事 / MS法人 取締役 (石川県小松市)

(35-38歳)

小規模診療所を中心とした地域包括ケアシステムの構築をテーマに下記介護事業の開設・運営を行う

住宅型有料老人ホーム：3事業 / 訪問介護：1事業 / 居宅介護支援事業：1事業

通所リハビリ：1事業 / 訪問看護：1事業 / 訪問リハビリ：1事業 / 通所介護：7事業

認知症共同生活介護：1事業

**2014年** 合同会社JAPAN UNITED HOME CARE 設立

(38歳～)

たなかだいご介護・福祉相談室 開設 (独立型社会福祉士事務所)

居宅介護支援事業所の運営・コンサル事業・セミナー事業

**2018年11月** 株式会社ケアモンスター 代表取締役 (社名変更)

今の福祉事業の概念を壊しながら、「新しい価値」と「新しい仕組み」を創造する！！

**2012年09月** (石川県) 加賀脳卒中地域連携協議会 理事

**2013年12月** 日本介護福祉経営人材教育協会 北信越支部 理事

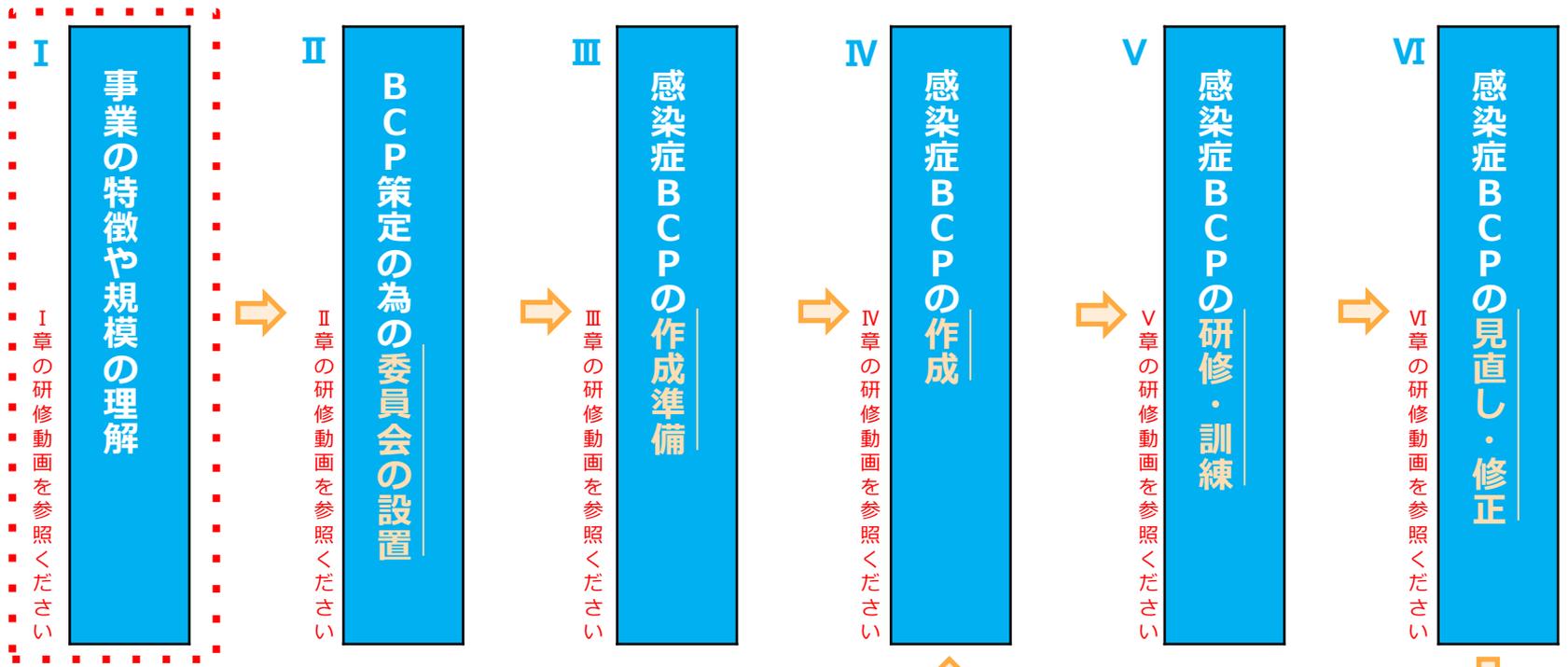
**2017年03月** 日本デイサービス協会 監事

著書**2017年1月** 介護施設での生活相談員の仕事 (ナツメ社)

# 感染症発生時におけるBCP：I章 事業の特徴や規模の理解する

はじめに

## 事業継続マネジメントにおけるPDCAサイクルのイメージ



## 目次構成

はじめに.....	03
目次構成.....	04
(1)：法人名・代表者の明確化.....	05
(2)：事業種別や規模（定員・登録者数）、職員数等の把握.....	07
(3)：事業の特徴の把握（利用者の心身の状況の把握）.....	09
(4)：業務内容・業務手順（業務優先度）の把握.....	11
おわりに.....	13

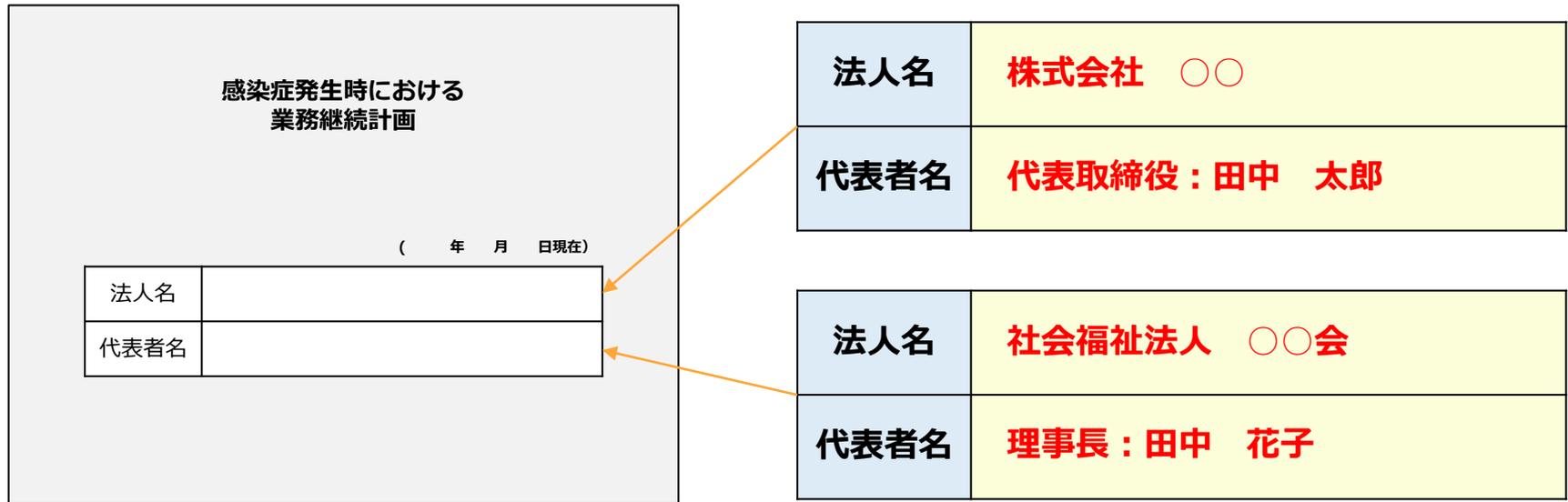
(1)：法人名・代表者の明確化

# 感染症発生時におけるBCP：Ⅰ章 事業の特徴や規模の理解する

## (1)：法人名・代表者の明確化

### 法人名・代表者の可視化例

#### 事業所の前提理解：BCPの表紙の作成として



(2)：事業種別や規模（定員・登録者数）、職員数等の把握

# 感染症発生時におけるBCP：1章 事業の特徴や規模の理解する

## (2)：事業種別や規模、定員・登録者数、職員数等の把握

### 定員・登録者数、職員数等の可視化例

#### 訪問系サービスの記載例

事業種別	事業所名・所在地	定員 (登録数)	職員数	電話番号	管理者名
訪問介護	訪問介護 花花	75	3	0000-0000-0000	鈴木 花子
訪問看護	訪問看護ステーションすみれ	150	6	0000-0000-0000	佐藤すみれ

#### 訪問介護 花花 の 職員一人当たりの 担当件数のイメージ



(3)：事業の特徴の把握（利用者の心身の状況の把握）

# 感染症発生時におけるBCP：1章 事業の特徴や規模の理解する

## (3)：事業の特徴の把握（利用者の心身の状況の把握）

事業種別や規模、定員・登録者数、職員数等の可視化例

### 訪問系サービスの記載例

( R〇年〇月〇日現在)

事業種別	要介護度別の人数							生活状況	身体・精神上的の支援			その他特記事項			
	支援1	支援2	介護1	介護2	介護3	介護4	介護5		合計	独居	老夫婦		介護者有	自立移動が困難	避難理由理解困難
訪問介護	9	9	19	15	10	8	5	75	41	21	13	38	18	13	
訪問看護															

訪問介護 花花 の 職員一人当たりの 独居の担当件数のイメージ



(4)：業務内容・業務手順（業務優先度）の把握

# 感染症発生時におけるBCP：1章 事業の特徴や規模の理解する

## (4)：業務内容・業務手順（業務優先度）の把握

### 業務内容・業務手順の可視化例

訪問介護 花々の  
業務内容と手順の例

職 種	業務内容と手順	被災時の業務優先度		
		高	中	低
管理者	利用契約業務・利用者登録			○
	情報共有・指示（送り・カンファレンス等）	○		
	計画書作成・見直し			○
	苦情・事故・ひやりはつと対応		○	
	シフト作成・調整	○		
サービス提供責任者 (計画作成者等)	備品管理・発注		○	
	感染対策に係る資材の発注・管理	○		
	計画書作成・見直し			○
訪問介護員等 (訪問業務実施者)	情報共有・指示（送り・カンファレンス等）	○		
	サービス担当者会議への参加等			○
	職員宅から事務所までの移動			○
	利用者情報の確認	○		
	利用者宅（避難所等）までの移動	○		
	訪問業務の実施：身体介護：食事介助	○		
	訪問業務の実施：身体介護：入浴介助	○		
	訪問業務の実施：身体介護：排泄介助	○		
	訪問業務の実施：生活援助（買い物）		○	
	訪問業務の実施：生活援助（調理）		○	
	サービス提供記録の作成		○	
	利用者宅から事務所までの移動			○
医療・看護処置、服薬管理・介助	○			

おわりに

今回は、【事業の特徴や規模の理解】として、

- ：事業の種別や規模（利用定員・登録者数、職員の配置状況等の把握）
- ：事業の特徴：利用者の心身の状況の把握
- ：事業毎の業務内容・業務手順 等について

事前に可視化しておくことの有用性 と その可視化の例について  
お話をさせていただきました。

また、こちらの研修動画のほかに、BCPの作成に向け

- ：Ⅱ章 BCP策定の為の 委員会の設置
- ：Ⅲ章 感染症 BCPの作成準備（BCPの理解編）
- ：Ⅳ章 感染症 BCPの作成
- ：Ⅴ章 感染症 BCPの研修・訓練
- ：Ⅵ章 感染症 BCPの見直し・修正

の研修動画もご用意しております。

ご視聴ありがとうございました